

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO
in modalità teledidattica

in

Management degli Istituti Scolastici, Educativi e Formativi (MIS)
Management of Educational and Training Institutions (MIS)

STATUTO

Art. 1 - Istituzione

È istituito presso la Scuola IaD dell'Università di Roma "Tor Vergata" il Master universitario di II livello, in modalità teledidattica, in "*Management degli Istituti scolastici, educativi e formativi (MIS)*" – "*Management of Educational and Training Institutions*".

Art. 2 - Finalità

Il Master si propone, oltre che di fornire ai partecipanti una maggiore consapevolezza del proprio ruolo docente, di:

- approfondire la conoscenza del sistema d'istruzione italiano ed europeo;
- sostenere la capacità di promuovere, favorire e gestire il cambiamento degli istituti scolastici, educativi e formativi a seguito delle recenti riforme;
- fornire le conoscenze e le competenze manageriali e di leadership educativa per la direzione degli istituti del sistema d'istruzione e formazione nazionale;
- supportare l'acquisizione di capacità organizzative per il miglioramento scolastico;
- formare gli aspiranti dirigenti scolastici in almeno tre ambiti culturali ed organizzativi di riferimento:
 - leadership educativa e dell'organizzazione della didattica;
 - gestione ed organizzazione delle risorse (umane, finanziarie e strumentali);
 - interpretazione/elaborazione dei compiti istituzionali rispetto al contesto sociale ed al quadro normativo.

Obiettivo del Master è realizzare un percorso formativo di alto livello, finalizzato a favorire l'acquisizione di competenze funzionali al ruolo strategico e innovativo del *management* degli istituti scolastici, educativi e formativi, con riferimento all'attuale contesto e alle sue possibili evoluzioni.

Infatti, di fronte alle nuove sfide educative, sono ormai stati trasferiti agli istituti d'istruzione e formazione numerosi compiti e responsabilità. L'odierna riorganizzazione del sistema formativo richiede, perciò, di sviluppare piani formativi che permettano agli allievi di acquisire non solo competenze di base, essenziali per lo sviluppo della loro vita civile e professionale, ma anche competenze specifiche rispondenti alle diverse esigenze del territorio, attraverso una maggiore integrazione tra percorsi scolastici e formativi, autonomie locali e mondo delle imprese. La nuova scuola dell'autonomia è, quindi, chiamata a governare spinte diverse e potenzialmente contraddittorie, peraltro in una situazione di risorse limitate e di rapida trasformazione dei bisogni e delle caratteristiche cognitive, psicologiche e sociali dell'utenza di riferimento. Per questo, risulta ormai necessario acquisire una capacità di leggere ed integrare le costanti e le variabili che incidono sull'azione formativa.

In questo contesto, sorge la necessità di favorire e sviluppare una più qualificata professionalità nel campo della *governance* delle istituzioni scolastiche, educative e formative, soprattutto con riguardo a docenti:

- interessati a sviluppare le proprie competenze manageriali e di progetto;
- che ricoprono funzioni strumentali al PTOF e con altri profili di specializzazione professionale (responsabili di plesso, referenti per i BES, referenti per l'orientamento, per la valutazione, per la progettazione di attività formative);
- che intendano prepararsi alla carriera dirigenziale;
- dirigenti scolastici che vogliono mantenersi aggiornati.

In ogni caso, saranno ammessi anche laureati in possesso di una laurea magistrale o specialistica, oppure di una laurea del vecchio ordinamento, ovvero di un titolo equipollente conseguito in Italia o all'estero e che siano interessati alla carriera docente.

Gli iscritti al Master "Management degli Istituti scolastici, educativi e formativi" (MIS) saranno accompagnati nell'acquisizione delle categorie d'analisi e degli strumenti tecnici per leggere ed indirizzare i cambiamenti di *mission*, i processi di sviluppo e responsabilizzazione in cui sono coinvolte le istituzioni scolastiche, educative e formative.

Il percorso formativo prevede lo svolgimento di sei principali aree didattiche:

- contesto e dinamiche socio-economiche dei sistemi educativi;
- ordinamento giuridico dei sistemi educativi e rapporti di lavoro;
- gestione strategica della scuola;
- comportamento organizzativo e comunicazione;
- sviluppo dell'offerta formativa e gestione delle reti;
- etica, responsabilità sociale e *accountability*.

Le aree didattiche integrano lo studio storico evolutivo del sistema d'istruzione e dell'attuale contesto di riferimento, la conoscenza del quadro giuridico con il quale i docenti e dirigenti si devono confrontare, i metodi e gli strumenti necessari per realizzare un compiuto sistema di gestione, le competenze organizzative sul piano dei comportamenti, delle relazioni e della comunicazione istituzionale.

Il percorso formativo è arricchito dallo svolgimento di un periodo di tirocinio per focalizzare le principali sfide di cambiamento e sperimentare strategie e tecniche di *problem solving*.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

L'ammissione al Master universitario di II livello "*Management degli Istituti scolastici, educativi e formativi (MIS)*" richiede il possesso di un Diploma di Laurea Specialistica o di Laurea Magistrale o di Laurea del vecchio ordinamento, ovvero di un titolo equipollente conseguito in Italia o all'estero.

Art. 4 - Durata

Il Master ha la durata di un anno. L'attività didattica formativa erogata dal Master per complessivi 60 crediti formativi (CFU), pari a 1500 ore di impegno per lo studente, è di 408 ore di didattica online (per complessivi 51 CFU); il restante monte orario è dedicato allo svolgimento del tirocinio (4 CFU) e alla stesura ed elaborazione della tesi finale (5 CFU).

Il Master riconosce, previa delibera del Collegio dei docenti del Master, fino a 20 CFU pregressi, come stabilito all'art. 3 del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master universitari e Corsi di perfezionamento.

Art. 5 - Articolazione

Il Master è articolato in Insegnamenti e Moduli.

Gli insegnamenti sono riferiti ai seguenti settori scientifico-disciplinari per il numero di CFU e di ore indicati in tabella:

Insegnamenti	Moduli	SSD	CFU	Ore
Programmazione e controllo della gestione <i>Programming and management control</i>	Elementi di programmazione e controllo di gestione degli istituti scolastici <i>Elements in programming and management control of schools</i>	SECS-P/07	3	24
Organizzazione e gestione delle risorse umane <i>Organization and management of human resources</i>	Organizzazione e gestione delle risorse umane <i>Organization and management of human resources</i>	SECS-P/10	3	24
Leadership educativa e psicologia dei gruppi <i>Educational leadership and psychology of groups</i>	Leadership educativa e psicologia dei gruppi <i>Educational leadership and psychology of groups</i>	M-PSI/06	3	24

Insegnamenti	Moduli	SSD	CFU	Ore
Gestione delle relazioni con il territorio <i>Management of relationships with territory and local communities</i>	Gestione delle relazioni con il territorio <i>Management of relationships with territory and local communities</i>	SECS-P/07	3	24
Valutazione dei sistemi educativi <i>Evaluation of educational systems</i>	Caratteri istituzionali dei sistemi scolastici: sistemi continentali e sistemi anglosassoni <i>Institutional characters of school systems: the continental system and the Anglo-Saxon systems</i>	M-PED/04	4	32
	La valutazione dell'istituzione scolastica <i>School evaluation</i>			
Etica e bilancio sociale <i>Ethics and social responsibility report</i>	Etica, responsabilità sociale e accountability <i>Ethics, social responsibility and accountability</i>	M-FIL/03	2	16
Inclusione disabilità <i>Inclusion disabilities</i>	Lineamenti di pedagogia speciale <i>Essential features in Special Education</i>	M-PED/03	2	16
	Inclusione scolastica <i>Inclusion disabilities at school</i>			
Life Long Learning <i>Life Long Learning</i>	Lifelong learning <i>Lifelong Learning</i>	M-PED/01	1	8
E-learning <i>E-learning</i>	E-learning <i>E-learning</i>	M-PED/03	1	8
Pedagogia interculturale <i>Intercultural education</i>	L'istruzione nella società multiculturale <i>Education in multicultural society</i>	M-PED/01	1	8
Economia dell'istruzione <i>Economics of education</i>	Economia dell'istruzione modulo A <i>Economics of education - Teaching unit A</i>	SECS-P/02	3	24
	Economia dell'istruzione modulo B <i>Economics of education - Teaching unit B</i>			
Sociologia dell'educazione <i>Sociology of education</i>	Sociologia dell'educazione <i>Sociology of education</i>	SPS/08	2	16
Diritto dell'istruzione <i>Law of education</i>	Note sul Diritto dell'istruzione e della formazione nella Costituzione e nella legislazione italiane <i>Notes on Italian Law of education and training in the Italian Constitution and legislation</i>	IUS/09	3	24
Diritto del lavoro <i>Labour law</i>	La disciplina contrattuale dei dirigenti scolastici <i>The bargaining regulation of school leaders</i>	IUS/07	8	64
	Il rapporto di lavoro dei docenti delle istituzioni scolastiche pubbliche <i>The employment relationship of teachers at public educational institutions</i>			
	Il capo d'istituto in Europa <i>The school leader in Europe</i>			
	Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle PP.AA. <i>The employment relationship of public servants</i>			
Pianificazione strategica <i>Strategic planning</i>	Elementi di gestione strategica degli istituti scolastici <i>Elements of strategic planning of schools</i>	SECS-P/07	2	16

Insegnamenti	Moduli	SSD	CFU	Ore
Valutazione della qualità del servizio educativo <i>Assessment of the educational quality</i>	Qualità scolastica e società della conoscenza <i>School quality and the knowledge society</i>	SECS-P/10	2	16
Comunicazione organizzativa <i>Organizational communication</i>	La comunicazione organizzativa come narrazione collettiva <i>Organizational communication as a collective narrative</i>	SPS/08	2	16
Diritto Amministrativo <i>Administrative Law</i>	Lineamenti di Diritto amministrativo <i>Points of Administrative Law</i>	IUS/10	6	48
	Appalto, anticorruzione e trasparenza <i>Procurement, anti-corruption and transparency</i>			
Tirocinio <i>Internship</i>	---	---	4	--
Prova finale <i>Final exam</i>	---	---	5	--
Totale			60	408

Il Master fa uso dei metodi didattici *e-learning*, basati sull'interazione a distanza per l'apprendimento. Le lezioni ed esercitazioni, organizzate in insegnamenti, sono erogate tramite la piattaforma della Scuola IaD. A tale piattaforma sarà possibile accedere tramite credenziali (username e password) assegnate ad ogni discente all'inizio dell'anno accademico, così da assicurarne l'identificazione in sede di accertamento del test di valutazione in presenza, permettendo altresì il monitoraggio delle attività svolte sulla piattaforma stessa (fruizione delle lezioni on-line, esercitazioni in aula virtuale, chat tra studenti e docenti, forum di discussione). Lo svolgimento del Master richiede che l'iscritto a) acceda - tramite l'ambiente formativo, anche con l'assistenza di tutor del Master, ai moduli didattici riferiti agli insegnamenti e ai test di autovalutazione; b) svolga al termine della fase di studio ed apprendimento di ogni insegnamento le prove intermedie di profitto previste; c) successivamente, riceva la valutazione, le votazioni conseguite ed eventuali note esplicative e messaggi compensativi; d) infine, previa conclusione del percorso didattico previsto, svolga la prova d'esame finale in presenza.

I docenti del Master si avvalgono per la predisposizione delle lezioni a distanza delle forme e dei mezzi teledidattici, secondo prescrizioni curate da esperti della materia con competenze informatiche e multimediali.

L'attività di assistenza e tutorato è effettuata tramite le piattaforme didattiche e la posta elettronica dai docenti, dal tutor del Master e dalla Segreteria didattica attiva presso la Scuola IaD.

Art. 6 - Verifica del profitto

Il Master prevede prove intermedie di verifica con votazione espressa in trentesimi (minimo 18/30). Tali prove di verifica intermedia non attribuiscono CFU. I 60 CFU previsti sono conseguiti al superamento della prova finale in presenza.

Per essere ammesso alla prova finale in presenza, l'iscritto deve aver svolto tutte le prove intermedie di verifica relative ai diversi moduli e aver frequentato il tirocinio.

La prova finale, che tende ad accertare l'acquisizione delle conoscenze tecnico-scientifiche e delle competenze professionali del candidato, prevede un test informatizzato inerente tutti gli argomenti previsti nei singoli insegnamenti e la discussione di un *project work* su temi-problemi scelti dal candidato in cui dovrà mostrare conoscenza della normativa vigente e degli orientamenti scientifici; fare riferimento all'esperienza (compiuta durante il tirocinio o in attività svolte) e capacità acquisite in ordine all'analisi e alla soluzione dei problemi.

Il conseguimento del Master è subordinato al superamento della prova finale in presenza di accertamento delle competenze complessivamente acquisite; la votazione finale è espressa in centodecimi con eventuale menzione di lode (votazione minima 66/110).

Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa del Master è la Scuola IaD dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede didattica del Master è la Scuola IaD dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Art. 9 – Docenti del Master

I docenti del Master sono nominati dal Collegio Didattico Scientifico della Scuola IaD. I docenti del Master possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 – Organi del Master

Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master e il Coordinatore.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Master

Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell'Ateneo, di I o II fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel Master o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dal presente Statuto. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.

Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese. Può proporre di attivare convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Master

Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni. Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore della Scuola IaD.

Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Master. Predisponde, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del Master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master.

Il Coordinatore dura in carica 3 anni ed è nominato dal Collegio Didattico Scientifico della Scuola IaD tra i professori dell'Ateneo di I o II fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

Art. 13 - Iscrizione al Master

Il numero massimo di partecipanti è previsto in 100 unità, il numero minimo di partecipanti al di sotto del quale il Master non viene attivato è previsto in 10 unità. In presenza di contributi e/o liberalità di enti pubblici o privati, su decisione del Collegio, il Master può essere attivato anche con un numero di partecipanti inferiore alle 10 unità.

I partecipanti saranno ammessi al Master direttamente, previa verifica del titolo di accesso.

La partecipazione è subordinata al versamento di € 1.500,00 totali suddiviso in n. 2 rate:

- € 500,00 all'immatricolazione, entro la data fissata dal Bando (cui sarà aggiunto l'importo della marca da bollo virtuale e quello relativo al contributo per il rilascio della pergamena finale).

- € 1.000,00 (II rata) entro la data fissata dal Bando e comunque prima della conclusione del Corso.

Per coloro che, da idonea documentazione, risultino avere invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, ovvero un riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 3, della legge 5

febbraio 1992, n. 104, è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il pagamento di una quota ridotta nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

Il Collegio dei docenti può deliberare, per gli iscritti più meritevoli o per coloro che versino in situazioni di disagio economico, la concessione dei sotto indicati benefici economici:

- attivazione di borse di studio;
- esenzione totale o parziale dal pagamento del contributo di iscrizione al Master.

Il Collegio dei docenti può deliberare per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni in possesso del titolo di studio richiesto una riduzione della quota di iscrizione fino al 40% dell'intero importo, in seguito a un preventivo accordo con l'amministrazione interessata e purché gli iscritti che usufruiranno di tali agevolazioni rientrino nel numero massimo degli iscrivibili al corso.

Nel caso di esonero parziale dal contributo di iscrizione o di borse di studio, deve essere comunque versato all'Ateneo per la copertura delle spese generali il 20% dell'intero contributo di iscrizione a carico del Master.

Per iscriversi al Master è necessario seguire l'apposita procedura telematica disponibile sul sito www.scuolaad.it, l'abilitazione in piattaforma è subordinata alla ricezione della documentazione di iscrizione.

Art. 14 - Obbligo di frequenza

L'obbligo minimo di frequenza delle attività didattiche previste è pari al 80% delle attività *online* (le ore previste di tirocinio debbono essere svolte per intero, salvo eventuali riconoscimenti del Collegio docenti del Master). Una frequenza inferiore alle percentuali previste comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della quota di iscrizione.

Art. 15 - Conseguimento del titolo

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 60 crediti formativi universitari. A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master di II livello, in modalità teledidattica, in *Management degli Istituti scolastici, educativi e formativi (MIS)* – "*Management of Educational and Training Institutions*".

Art. 16 - Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'art. 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono, inoltre, essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di produzione di materiali didattici e svolgimento del Master (seminari, conferenze, tutorato e prova finale).

Art. 17 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.