

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"



CORSO DI PERFEZIONAMENTO
in modalità telematica

in

“ELETTROENCEFALOGRAFIA PEDIATRICA”
“PEDIATRIC ELECTROENCEPHALOGRAPHY”

STATUTO

Art.1 - Istituzione

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in convenzione con l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, IRCCS, nell'ambito della Scuola di Alta Formazione in Pediatria il Corso di Perfezionamento in modalità telematica in **Elettroencefalografia Pediatrica - Pediatric electroencephalography**

2 - Finalità.

Il corso ha la durata di un anno e è finalizzato all'aggiornamento e alla qualificazione in elettroencefalografia pediatrica. Alla fine del corso i partecipanti sapranno: 1) identificare i pattern EEG fisiologici di veglia e sonno dalla età neonatale all'età giovane adulta. 2) Identificare i pattern EEG patologici focali e/o generalizzati delle patologie lesionali focali e delle epilessie. 3) Identificare i pattern patologici EEG di encefalopatie metaboliche, infettive, anossiche, acute e subacute. 4) Riconoscere e correttamente classificare i pattern elettroclinici delle più comuni crisi e sindromi epilettiche.

Art.3 - Requisiti di ammissione.

Il corso è indirizzato ai laureati in

- Medicina e Chirurgia con specializzazione in
- Neuropsichiatria Infantile
- Neurologia
- Neurofisiopatologia
- Pediatria

I cittadini italiani e quelli comunitari o extra comunitari, in possesso di titolo accademico straniero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, ai fini dell'ammissione al Corso di perfezionamento, nella domanda di partecipazione alla prova di ammissione dovranno fare espressa richiesta di equipollenza. L'equipollenza dei titoli, ai soli fini dell'iscrizione al Master, è stabilita dalla Giunta di Facoltà su proposta del Collegio dei docenti.

Art.4 - Durata

Il Corso ha durata annuale

L'attività formativa prevede 15 crediti formativi universitari (CFU), pari a 375 ore di impegno complessivo per lo studente, di cui:

- 183 ore di attività didattica a distanza, comprensive di attività teorica, attività di cooperative learning e seminari.

Le restanti ore saranno dedicate a convegni e workshops sui temi delle lezioni in webinar, allo studio e alla preparazione individuale

Art.5 – Articolazione

Insegnamenti	SSD	Ore e-learning	CFU
Governo clinico Clinical Governance	MED/42	15	1
Elementi di Pediatria Elements of Pediatrics	MED/38	15	1
Maturazione cerebrale dall'infanzia alla adolescenza: l'EEG normale, il ritmo sonno/veglia, pattern anomali non specifici Brain maturation from childhood to adolescence: the normal EEG, sleep / wake cycle, nonspecific abnormal pattern	MED/38 MED/26	15	1
Il neonato e il prematuro pattern EEG fisiologici e patologici The newborn and premature: physiological and pathological EEG pattern	MED/39	15	1
Encefalopatie vascolari, tossiche, infiammatorie: quadri clinici e neurofisiologici EEG in vascular and inflammatory encephalopathies	MED/38 MED/36	24	2
EEG nelle encefalopatie metaboliche congenite e acquisite EEG in congenital and acquired metabolic encephalopathies	MED/39	15	1
Encefalopatie epilettiche: quadri sindromici neurofisiologici di riconoscimento Epileptic encephalopathies: syndromes and diseases	MED/39	15	1
Sindromi epilettiche età-correlate: le epilessie Idiopatiche Age-related epileptic syndromes: EEG in Idiopathic epilepsies	MED/39	24	2
Sindromi epilettiche età-correlate: le epilessie associate a ritardo mentale a etiologia genetica e/o metabolica EEG in epileptic syndromes associated with intellectual disability	MED/39	15	1
Lo Stato di Male epilettico: riconoscimento di pattern etiologici Status epilepticus: recognition of etiology and EEG pattern	MED/26	15	1
Coma e morte cerebrale Coma and brain death	MED/26	15	1
Tesi Finale	----	----	2
Totale		183	15

- Attività in autoapprendimento mediante digitali WBT (Web-Based Training Versione on-line).
La formazione a distanza avverrà infatti attraverso una piattaforma di e-learning dedicata: <http://safp.scuolaiad.it>. Il software open source utilizzato come ambiente virtuale di apprendimento (virtual learning environment) è Moodle, leader nel mercato della formazione on line, in linea con le prescrizioni della legislazione italiana sull'accessibilità (legge "Moratti-Stanca" del 2003). La versione installata è la 2.2+. L'ambiente consente in modo semplice sia per i docenti che per gli utenti fruitori: la gestione di materiali didattici di diverso formato (testo, slides , audio, video, etc.)
- Processi di apprendimento collaborativo nell'ambito di una learning community (basati sull'interazione sincrona, in presenza o a distanza (chat, videoconferenze), o su strumenti di comunicazione asincrona -forum, mailing list, news letter etc.).

Art.6 - Verifica del profitto.

Le prove di verifica del profitto verranno eseguite al termine di ogni modulo didattico mediante quiz a risposta multipla caricate sulla piattaforma dedicata di istruzione a distanza.

La votazione minima è 18/30

La prova finale in presenza consisterà nella discussione della tesi la votazione è espressa in centodecimi e la votazione minima è di 66/110.

Art.7 - Sede amministrativa

Art.8 - Sede delle attività didattiche

Ospedale Pediatrico Bambino Gesù

Art.9 – Docenti del Corso di perfezionamento

1. I docenti del Corso di perfezionamento sono nominati dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 - Organi del Corso di perfezionamento

1. Sono organi del Corso di perfezionamento: il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento, il Coordinatore e il Comitato Scientifico.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento

1. Il Collegio dei docenti del Corso è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel Corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del Corso. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.

Partecipano, senza diritto di voto, due rappresentanti degli enti convenzionati.

2. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese. Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Corso di Perfezionamento

- 1 Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Corso di perfezionamento, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Corso riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Corso. Predisponde, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del corso di perfezionamento. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Corso di perfezionamento.

2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Corso di perfezionamento e nominare un Coordinatore didattico.

Art.13 –Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico ha funzioni di indirizzo generale e di proposta del Corso di Perfezionamento.

Ne fanno parte il Coordinatore del Corso, il Coordinatore didattico, il Presidente del Comitato Esecutivo e il Presidente del Comitato Scientifico della Scuola di Alta Formazione in Pediatria e possono farne parte docenti dell'Ateneo, eminenti personalità nel panorama delle discipline impartite nel master, esperti designati anche da altre Università, da Organismi Internazionali e

dell'Unione Europea.

Art.14 - Iscrizione al Corso di Perfezionamento.

Il numero minimo di partecipanti sotto il quale il Corso non sarà attivato: 5

Il numero massimo di partecipanti è fissato in 20 partecipanti.

Le procedure di selezione, nel caso che il numero degli iscritti sia superiore al numero di posti disponibili avverranno per titoli e/o colloquio anche a distanza. I partecipanti meritevoli potranno usufruire di eventuali borse di studio, per il totale o parte del contributo di iscrizione messe a disposizione da Enti o strutture pubbliche o private in base ad apposite convenzioni.

Il contributo di iscrizione è di € 1.500

La quota dovrà essere versata per il 50% al momento dell'iscrizione e per ulteriore 50% entro il termine stabilito dal bando.

Art.15 - Obbligo di frequenza.

E'obbligatoria la frequenza di almeno il 90% del monte ore previsto. La rilevazione della effettiva frequenza avverrà con idonei strumenti oggettivi. Il non adempimento di tale obbligo porterà alla esclusione dal Corso di Perfezionamento.

Art.16 - Conseguimento del titolo.

Alla conclusione del Corso di perfezionamento a coloro che abbiano frequentato le lezioni, abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti e abbiano superato le prove di verifica del profitto, verrà rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati.

Art.17 - Risorse Finanziarie.

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Corso di Perfezionamento sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Corso può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 18. Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.